

สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ ทร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

หน่วยงาน สสท.ทร.

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ช่วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้าน การปฏิบัติ หน้าที่	๑. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นเข้มงวดกวดขันกำลังพลให้เป็นไปตามระเบียบ กท. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและการรักษาจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๔	ผู้บังคับบัญชาของ สสท.ทร. กำชับและเน้นย้ำกำลังพลให้ปฏิบัติตาม ระเบียบ กท. ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมและการรักษาจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๔ อย่างเคร่งครัด	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๒. จัดทำเป็นคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยกำหนดขั้นตอน กระบวนการให้บริการแก่ประชาชน หรือผู้รับบริการอย่างชัดเจน	สสท.ทร. อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลสำหรับการดำเนินการจัดทำเป็นคู่มือมาตรฐานการ ปฏิบัติงานของหน่วยงาน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๓. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการ มีช่องทางในการรวบรวมความคิดเห็นและข้อมูลย้อนกลับได้โดยง่าย และหลากหลาย	สสท.ทร. อยู่ระหว่างการจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๔. ให้บรรจฐานะหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล ไว้ในหลักสูตรการอบรมของหน่วย	สสท.ทร. มีการบรรจุหลักสูตรการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล ในหลักสูตรต่าง ๆ ของหน่วยได้แก่ หลักสูตรอาชีพเพื่อเลื่อนฐานะ หลักสูตร นักเรียนจำเหล่าทหารสัญญาบัตร	๑ ม.ค.๖๖ - ๓๐ เม.ย.๖๖		
ด้านการใช้ งบประมาณ	๑. ให้ความรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	มีการแจกจ่ายแผนปฏิบัติงานให้กับ นขต.สสท.ทร. เพื่อให้กำลังพลได้รับทราบถึงแผนปฏิบัติ ราชการประจำปี และเพื่อที่ผู้บังคับบัญชาจะได้กำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ กำหนดไว้ในแผน	๑ ต.ค.๖๕- ๓๐ธ.ค.๖๕		
	๒. ให้มีการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับแผนปฏิบัติราชการประจำปี และงบประมาณ ให้แก่กำลังพลของหน่วย ในทุกระดับมากขึ้น	สนผ.สสท.ทร. แจกจ่ายแผนปฏิบัติราชการประจำปีให้ นขต.สสท.ทร. เพื่อรับทราบและ นำไปปฏิบัติตามแผนดังกล่าว	ต.ค.๖๕		
	๓. กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยให้เกิดความคุ้มค่า ไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และสร้างการรับรู้การใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยให้กับกำลังพล	สสท.ทร. จัดประชุม นขต.สสท.ทร. เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วย	เดือนละ ๑ ครั้ง		
	๔. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อม มีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และเผยแพร่กระบวนการ จัดซื้อจัด จ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลรายเดือน และสรุปผลรายปี	มีการเปิดเผยข้อมูลรายเดือน และสรุปผลรายปีของหน่วยใน ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจ้างและ ราคาากลางกองทัพเรือ http://www.supplyonline.navy.mi.th	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
ด้านการใช้ อำนาจ	๑. กำกับดูแลการบังคับบัญชาและการปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับอย่าง ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งการบริหารกำลังพลในการเข้ารับการศึกษา การศึกษา งาน หรือการให้ทุนการศึกษา โดยไม่เอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง	สสท.ทร. มีกำกับดูแลการบังคับบัญชาและการปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับอย่าง ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งการบริหารกำลังพลในการเข้ารับการศึกษา การศึกษา งาน หรือการให้ทุนการศึกษา โดยไม่เอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ไม่มีการ แทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ช่วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านการใช้อำนาจ	๒. นขต.ทร. ที่เป็นสายวิทยาการ ให้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดกำลังพล ทร. เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ อย่างทั่วถึงทั้งสัญญาบัตรและประทวน เพื่อให้กำลังพล ทร. ทุกระดับมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามตำแหน่งต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	สสท.ทร.พิจารณาให้ข้าราชการเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ และประกาศรับสมัครผู้เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรต่าง ๆ ที่ได้รับอนุมัติตามโครงการศึกษา อบรม ประชุม และสัมมนาของหน่วยต่าง ๆ ใน ทร.ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ รวมถึงหลักสูตรนอก ทร. เพื่อให้กำลังพล ทร. ทุกระดับมีความรู้ความสามารถที่จะปฏิบัติงานตามตำแหน่งต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ส.ค.๖๖		
ด้านการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. กำกับดูแลกำลังพลในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน	สสท.ทร.กำกับดูแลกำลังพลในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๒. จัดทำแนวทางและขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ง่ายต่อการเข้าใจ และให้ความรู้ความเข้าใจกับกำลังพลภายในหน่วยได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ	สสท.ทร.มีการจัดทำ KM และคู่มือปฏิบัติงานของแต่ละแผนก เพื่อให้กำลังพลได้นำไปใช้และปฏิบัติ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
ด้านการแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	๑. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจัง เมื่อพบการทุจริต รวมถึงการนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง	สสท.ทร.มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจัง เมื่อพบการทุจริต รวมถึงการนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงานอย่างต่อเนื่อง	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๒. ให้ความรู้แก่กำลังพลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต	สสท.ทร.กำกับดูแล และให้ความรู้แก่กำลังพลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต และมีการประกาศหน้าแถวทุกวันพฤหัสบดีเป็นประจำ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๓. จัดทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ ทร. และให้ นขต.ทร. นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	สสท.ทร.ปฏิบัติตามแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ ทร. และให้ นขต.ทร. นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๔. จัดทำช่องทางให้กำลังพลสามารถร้องเรียนการทุจริตและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก รวมทั้งสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ โดยจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา และกำลังพลสามารถมั่นใจได้ว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบกับตนเอง	สสท.ทร.มีช่องทางร้องเรียนการทุจริตและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก ทางเว็บไซต์ของหน่วย เชื่อมโยงข้อมูลไปยังเว็บไซต์ร้องเรียนทางอินเทอร์เน็ตของกองทัพเรือ http://www.rongtook.navy.mi.th	๑ ต.ค.๖๖		

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ท้วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านคุณภาพ การ ดำเนินงาน	๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ อย่างชัดเจน	สสท.ท.มีการจัดทำแผน และกระบวนการการให้บริการในด้านต่าง ๆ ให้กับผู้รับบริการ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๒. ปลุกจิตสำนึก กำกับ ติดตามเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐาน อย่าง เท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และไม่ เรียกรับสิ่งต่าง ๆ (No gift policy) ให้มีความสำคัญกับประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก	สสท.ท.ดำเนินการตามนโยบาย ผบ.ท.ร.ปลุกจิตสำนึก กำกับ ติดตามเจ้าหน้าที่ให้ ปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐาน อย่างเท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบัง หรือบิดเบือนข้อมูล และไม่เรียกรับสิ่งต่าง ๆ (No gift policy)	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
ด้าน ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนของผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส (Personal Data Protection Act : PDPA) และหมั่นตรวจสอบข้อร้องเรียน และดำเนินการตามขั้นตอนอย่างมี ประสิทธิภาพ	สสท.ท. มีช่องทางต่าง ๆ ดังนี้ ๑. โทรศัพท์ ๐๒-๔๗๕-๗๖๐๐ ๒. ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ที่ sara-bun_mod0507@navy.mi.th ๓. ทาง Facebook “กรมการสื่อสารและเทคโนโลยีสารสนเทศทหารเรือ” ๔. จัดทำลิงก์เชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของ ปบช.	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๑ ธ.ค.๖๕		
	๒. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลของหน่วยให้หลากหลาย และอำนวยความสะดวก สะดวกในการใช้งาน	สสท.ท.มีช่องทางในการประชาสัมพันธ์ของหน่วยได้แก่ ๑. เว็บไซต์ สสท.ท. ๒. Facebook	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
ด้านการ ปรับปรุง ระบบการ ทำงาน	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ และนำ ข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน	สสท.ท. อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจ	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๒. จัดทำแบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยและนำมาปรับปรุงวิธีการ หรือขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	สสท.ท. อยู่ระหว่างการดำเนินการ และทบทวนแบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของ หน่วย	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๓. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการเพื่อให้เกิด ความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น	มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เช่น ระบบงานสารบรรณ ระบบบริหารกำลังพล ระบบจัดการบริหารพัสดุ IAS	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
ด้านการเปิด เผยข้อมูล	๑. ให้จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านทาง เว็บไซต์ของหน่วยในประเด็นสำคัญ ดังนี้				
	๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย โครงสร้างหน่วย ข้อมูลผู้บริหารของหน่วยแผนผัง ผู้บังคับบัญชา และข่าวประชาสัมพันธ์	เว็บไซต์ สสท.ท.มีข้อมูลพื้นฐานของหน่วย โครงสร้างหน่วย ข้อมูลผู้บริหารของหน่วย แผนผังผู้บังคับบัญชา และข่าวประชาสัมพันธ์ เรียบร้อย	ต.ค.๖๕		
	๑.๒ แผนการปฏิบัติราชการประจำปี และแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียดประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม งบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินงาน และจัดทำรายงานความก้าวหน้าการ ดำเนินงานตามแผนและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือนและการจัดซื้อจัดจ้าง	สสท.ท.มีการเตรียมข้อมูลสำหรับการเปิดเผยให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างและราคากลางกองทัพเรือ http://www.supplyonline.navy.mi.th	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๑.๓ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	สสท.ท.ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล หลักเกณฑ์การบริหาร และ พัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามที่ได้รับอนุมัติ และท.กำหนด	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ห้วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านการเปิดเผยข้อมูล	๑.๔ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล ในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน	สสท.ทรม.มีช่องทางสำหรับให้ผู้ที่ต้องการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้ทางเว็บไซต์ สสท.ทรม.และร้องเรียนผ่านทางเว็บไซต์กองทัพเรือ http://www.rongtook.navy.mi.th	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
	๑.๕ จัดทำข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปรายงานผลทุกเดือน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย งบประมาณ ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น)	สสท.ทรม.มีการจัดทำข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปรายงานผลทุกเดือน พร้อมปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเป็นประจำทุกเดือน	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		
ด้านการป้องกันการทุจริต	๑. ให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ในประเด็นดังต่อไปนี้				
	๑.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บังคับบัญชาในการป้องกันการทุจริต และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	สสท.ทรม.มีการดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบเจตจำนงสุจริตของผู้บังคับบัญชาในการป้องกันการทุจริต และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖		

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ห้วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านการ ป้องกัน การทุจริต	๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้มีองค์ประกอบของการดำเนินการโครงการกิจกรรมและแนวทางการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ ทร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และให้หน่วยดำเนินการโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต โดยมีรายละเอียดประกอบด้วยกิจกรรมดำรง เชิดชู และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ กิจกรรมปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กิจกรรมอุปสมบทให้กับ นักเรียนทหาร เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ก่อนบรรจุเข้ารับราชการ กิจกรรมส่งเสริม เชิดชูคนดีของสังคม และกิจกรรมจิตอาสา รายงานผลรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีให้ระบุว่าไม่มีปัญหาและข้อเสนอแนะ	- กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ทำดีความดีเพื่อสังคม จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมทำความสะอาดและพัฒนาวัดทรงษ์รัตนารามราชวรวิหาร และกิจกรรมบริจาคโลหิต - จัดกิจกรรมอุปสมบทให้กับ นักเรียนจำเหล่าทหารสัญญาบัตรชั้นปีที่ ๒ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ก่อนบรรจุเข้ารับราชการ จำนวน ๑๑๖ นาย ณ วัดเอี่ยมพระชาวมิตร ตำบล แหลมฟ้าผ่า อำเภอพระสมุทรเจดีย์ สมุทรปราการ	ม.ค.๖๖ เม.ย.๖๖	ไม่มีปัญหา และข้อเสนอแนะ	

ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -

ผู้รายงาน น.ท.นราธิป เปล่งวิทยา ตำแหน่ง หน.แผนกำลังพล กกล.สสท.ทร. เบอร์ติดต่อ ๐๙ ๔๔๙๑ ๔๖๙๕ email Naratip.p@navy.mi.th วันที่ ๒๘ ก.พ.๖๖

ตรวจถูกต้อง

น.อ. ก. อิ่ม

(เกียรติอนันต์ ถิ่นชัยภูมิ)

ผอ.กกล.สสท.ทร.

มี.ค.๖๖