

สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ กฟ.ท. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖  
หน่วยงาน กฟ.ท.

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ช่วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านการปฏิบัติ หน้าที่	๑. ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นเข้มงวดกวาดขันกำลังพลให้เป็นไปตามระเบียบ กท. ว่าด้วยประมวลจริยธรรมและการรักษาจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๔	หน่วยได้จัดให้มีการเข้าแถวรับฟังแนวทางก่อนการปฏิบัติงานและการประชุมกองติดตามงานรวมถึงการตรวจทรงผม เครื่องแต่งกาย และการฝึกทำวินัยทหารตามระเบียบ ทร. ตามนโยบายการปฏิบัติงานของ จก.ขว.ทร.	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๒. จัดทำเป็นคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน โดยกำหนดขั้นตอนกระบวนการให้บริการแก่ประชาชน หรือผู้รับบริการอย่างชัดเจน	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในข้อ O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานบนเว็บไซต์ของ กฟ.ท.	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๓. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจ การให้บริการ มีช่องทางในการรวบรวมความคิดเห็นและข้อมูลย้อนกลับได้โดยง่าย และหลากหลาย	จัดทำกล่องรับความคิดเห็นแก่ผู้รับบริการจากหน่วย กฟ.ท.	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๔. ให้บรรจุสาระหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรมจริยธรรม และหลักธรรมาภิบาล ไว้ในหลักสูตรการอบรมของหน่วย			-	
ด้านการใช้งบประมาณ	๑. ให้ความรู้ และสร้างการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี และกำกับติดตามให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้	การสัมมนาแนวทางการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการและการแนะนำกำลังพลใหม่ของหน่วย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กำลังพลเข้าใจและมุ่งมั่นปฏิบัติงานตามงบประมาณประจำปีที่ได้รับการจัดสรรเพื่อบรรลุตามเป้าประสงค์ของหน่วย	ต.ค.๖๕	-	
	๒. ให้มีการนำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการประจำปี และงบประมาณให้แก่กำลังพลของหน่วย ในทุกระดับมากขึ้น	หน่วยมีการจัดทำตารางประสานสอดคล้องกิจกรรมประจำปี ๒๕๖๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๓. กำกับ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยให้เกิดความคุ้มค่า ไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง และสร้างการรับรู้การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยให้กับกำลังพล	นายทหารควบคุมค่าใช้จ่ายงบประมาณ (คป.) ของหน่วย ได้รายงานสถานภาพการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการราชการในการประชุม นขต.ขว.ทร. เป็นประจำทุกเดือน	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๔. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ ด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ พร้อมมีการวิเคราะห์ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ และเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ โดยเปิดเผยข้อมูลรายเดือน และสรุปผลรายปี	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในข้อ O20 ประกาศเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และข้อ O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุรายเดือนบนเว็บไซต์ของหน่วยที่สามารถตรวจสอบได้	ต.ค.๖๕ - มี.ค.๖๖	-	

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ช่วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านการใช้ อำนาจ	๑. กำกับดูแลการบังคับบัญชาและการปฏิบัติต่อผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับอย่าง ยุติธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งการบริหารกำลังพลในการเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษา งาน หรือการให้ทุนการศึกษา โดยไม่เอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวก พ้อง ไม่มีการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง	หน่วยมีโครงสร้างการกำกับดูแลและสายการปฏิบัติงาน โดยมีการแบ่งมอบระดับการ บังคับบัญชา ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในการปฏิบัติหน้าที่	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		
	๒. นขต.ทร. ที่เป็นสายวิทยาการ ให้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณา จัดกำลังพล ทร. เข้ารับการศึกษานในหลักสูตรต่าง ๆ อย่างทั่วถึงทั้งสัญญาบัตร และประทวน เพื่อให้กำลังพล ทร. ทุกระดับมีความรู้ความสามารถที่จะ ปฏิบัติงานตามตำแหน่งต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	หน่วยมีการจัดหลักสูตรต่าง ๆ อย่างทั่วถึงทั้งสัญญาบัตร และประทวน ตามวงรอบ แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ เพื่อสนับสนุนให้กำลังพลมีความรู้ ความสามารถ ในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		
ด้านการใช้ ทรัพย์สิน ของราชการ	๑. กำกับดูแลกำลังพลในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เป็นไปตามคู่มือการ ปฏิบัติงาน	หน่วยมีการกำหนดทบทวนผู้มีอำนาจ การอนุมัติใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามขั้นตอน ของระเบียบ ข้อบังคับที่กำหนดและบทลงโทษหากมีการนำทรัพย์สินของทางราชการไป ใช้ผิดวัตถุประสงค์ เช่น ค่าสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของ กพ.ทร.ประจำปีงบประมาณ ๖๖ เป็นต้น	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		
	๒. จัดทำแนวทางและขั้นตอนการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง ง่ายต่อการ เข้าใจ และให้ความรู้ความเข้าใจกับกำลังพลภายในหน่วยได้รับทราบและนำไป ปฏิบัติ	หน่วยได้มีการปรับปรุง ทบทวน ระเบียบหลักเกณฑ์แบบฟอร์มการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กำลังพลทราบเพื่อการปฏิบัติที่ถูกต้อง	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		
ด้านการแก้ไข ปัญหาการ ทุจริต	๑. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวัง ตรวจสอบ และลงโทษทางวินัยอย่างจริงจัง เมื่อพบการทุจริต รวมถึงการนำผลการตรวจสอบไปปรับปรุงการทำงาน อย่างต่อเนื่อง	หน่วยได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานและติดตามประเมินมาตรการป้องกันและปราบปราม ทุจริตรวมถึงการกำหนดบทลงโทษอย่างจริงจังตามระเบียบทางราชการที่กำหนด	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		
	๒. ให้ความรู้แก่กำลังพลที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต	หน่วยได้จัดนายทหารประสานงานของหน่วย (POC) เข้าร่วมประชุม /สัมมนา การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสภาครัฐ (ITA) ของ ทร. ทุกครั้ง ตามที่ ศสส.ทร. ร้องขอ/ส่งการมา เพื่อประชาสัมพันธ์ความรู้ ความเข้าใจตามแผนปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามทุจริตของ ทร. ประจำปีงบประมาณ ๖๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		
	๓. จัดทำแผนด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ ทร. และให้ นขต.ทร. นำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	หน่วยมีการจัดทำแบบรายงานผลการดำเนินการตามแผนการป้องกันและปราบปราม ทุจริต ประจำปีงบประมาณ ๖๖ ตามวงรอบที่ ศสส.ทร. ร้องขอ/กำหนดมา	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		
	๔. จัดทำช่องทางให้กำลังพลสามารถร้องเรียนการทุจริตและส่งหลักฐานได้อย่าง สะดวก รวมทั้งสามารถติดตามผลการร้องเรียนได้ โดยจะมีการดำเนินการอย่าง ตรงไปตรงมา และกำลังพลสามารถมั่นใจได้ว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบกับ ตนเอง	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในข้อ O28 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖		

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ห้วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านคุณภาพ การ ดำเนินงาน	๑. จัดทำแผนผังขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ อย่างชัดเจน	หน่วยได้มีการจัดทำแผนงานของแต่ละกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีของกอง ต่าง ๆ โดยได้กำหนดเวลาเสร็จสิ้นของแต่ละกิจกรรมอย่างชัดเจนต่อการส่งมอบผลผลิต ให้กับผู้รับบริการทั้งภายในและภายนอก ทร.	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๒. ปลุกจิตสำนึก กำกับ ติดตามเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐาน อย่าง เท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส ตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และไม่ เรียกรับสิ่งต่าง ๆ (No gift policy) ให้มีความสำคัญกับประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก	หน่วยได้นำนโยบายการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบของ ผบ.ทร. ในการประกาศงด รับของขวัญและสิ่งของทุกกรณี (No gift policy) ตัดประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ กท.ทร.	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
ด้าน ประสิทธิภาพ การสื่อสาร	๑. เพิ่มช่องทางการร้องเรียนของผู้รับบริการผ่านช่องทางออนไลน์ โดยจัดให้มี มาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส (Personal Data Protection Act : PDPA) และหมั่นตรวจสอบข้อร้องเรียน และดำเนินการตามขั้นตอนอย่างมี ประสิทธิภาพ	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล ตามข้อ O8 การถามตอบ (Q&A) ข้อ O28 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๒. เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ข้อมูลของหน่วยให้หลากหลาย และอำนวยความสะดวก สะดวกในการเข้าใช้งาน	หน่วยมีช่องทางของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการสื่อสารประชาสัมพันธ์ตาม นโยบายการป้องกันและปราบปรามทุจริตของ ทร. อย่างน้อย ๒ ช่องทาง ประกอบด้วย เฟสบุ๊ค/เว็บไซต์ เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการภายในและผู้สนใจจากภายนอกเข้าถึง หน่วยงาน	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
ด้านการ ปรับปรุง ระบบการ ทำงาน	๑. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจให้กับผู้รับบริการ ผ่านช่องทางต่าง ๆ และ นำข้อเสนอแนะไปปรับปรุงการปฏิบัติงาน	หน่วยมีช่องทางในการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของกิจกรรมต่าง ๆ ผ่านช่อง ทางการประเมินความพึงพอใจในรูปแบบถามตอบทางเอกสารที่แนบ	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๒. จัดทำแบบประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยและนำมาปรับปรุงวิธีการ หรือขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น	หน่วยมีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจและความเชื่อมั่นต่อการปฏิบัติงานด้านการ ข่าวตามพันธกิจให้กับผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายนอก (EIT) เพื่อนำผลการ ประเมินความพึงพอใจหรือข้อเสนอแนะเป็นแนวทางการปรับปรุงการปฏิบัติงานต่อไป	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๓. ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการเพื่อให้เกิด ความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น	หน่วยมีการส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจกับ ผู้รับบริการภายใน (IIT) เช่น การจัดอบรมความรู้เรื่องการโฆษณาการที่ดีต่อสุขภาพและ วิกฤติการณ์โควิดของการพัฒนาคุณภาพชีวิตกำลังพลของหน่วยประจำปีงบประมาณ ๖๖ ในรูปแบบ Google Form ผ่านช่องทางแอปพลิเคชันไลน์ของหน่วย เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็วต่อผู้รับบริการ	ก.พ.๖๖	-	



ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ห้วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านการเปิดเผยข้อมูล	๑. ให้จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยในประเด็นสำคัญ ดังนี้				
	๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานของหน่วย โครงสร้างหน่วย ข้อมูลผู้บริหารของหน่วย แผนผังผู้บังคับบัญชา และข่าวประชาสัมพันธ์	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในหมวดข้อมูลพื้นฐานตามข้อ O1 - O6 และการประชาสัมพันธ์ตามข้อ O7 บนเว็บไซต์ ขว.ทร. ตามมาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ ทร. ประจำปีงบประมาณ ๖๖	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๑.๒ แผนการปฏิบัติราชการประจำปี และแผนการจัดสรรงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่มีรายละเอียดประกอบด้วย โครงการ กิจกรรม งบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินงาน และจัดทำรายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามแผนและรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนและรอบ ๑๒ เดือนและการจัดซื้อจัดจ้าง	หน่วยได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปี และแผนการจัดตารางประสานสอดคล้อง กิจกรรม/โครงการ งบประมาณที่กำหนด รวมถึงการจัดทำรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณตามวงรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๑.๓ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในหมวดการบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคลตามข้อ O23 นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และข้อ O24 การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลบนเว็บไซต์ กพ.ทร.	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๑.๔ การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูล ในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในหมวดการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมตามข้อ O30 ช่องทางการทางการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมบนเว็บไซต์ กพ.ทร.	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๑.๕ จัดทำข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ สรุปรายงานผลทุกเดือน โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย งบประมาณ ที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้เผยแพร่ว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในเดือนนั้น)	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในหมวดการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุตามข้อ O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุรายเดือนบนเว็บไซต์	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	

ตัวชี้วัด	รายการ	การดำเนินการ	ห้วงเวลา	ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ	หมายเหตุ
ด้านการ ป้องกัน การทุจริต	๑. ให้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ในประเด็นดังต่อไปนี้				
	๑.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บังคับบัญชาในการป้องกันการทุจริต และการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	หน่วยมีการจัดทำตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในหมวดเจตจำนงของผู้บริหารตามข้อ O31 การประกาศงดรับของขวัญและสิ่งของทุกกรณี (No gift policy) และข้อ O32 การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรตามค่านิยมของหน่วยติดประกาศเผยแพร่บนเว็บไซต์ กพ.ท.	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	
	๑.๒ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โดยให้มีองค์ประกอบของการดำเนินการโครงการกิจกรรมและแนวทางการดำเนินการตาม มาตรการส่งเสริมการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของ ทร. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และให้หน่วยดำเนินการโครงการกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต โดยมีรายละเอียดประกอบด้วย กิจกรรมดำรง เชิดชู และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ กิจกรรมปลูกจิตสำนึกเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมที่ดีในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กิจกรรมอุปสมบทให้กับ นักเรียนทหาร เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ก่อนบรรจุเข้ารับราชการ กิจกรรมส่งเสริม เชิดชูคนดีของสังคม และกิจกรรมจิตอาสา รายงานผลรอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน พร้อมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หากไม่มีให้ระบุว่าไม่มีปัญหาและข้อเสนอแนะ	หน่วยมีการจัดทำกิจกรรมตามแนวทางการดำเนินการมาตรการส่งเสริมยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสและแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ กพ.ท. เช่น กิจกรรมลงนามถวายพระพรในวันสำคัญต่าง ๆ ของสถาบันพระมหากษัตริย์ / กิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม รวมถึงรายงานสรุปผลการดำเนินการฯ ตามวงรอบที่ ศส.ท. กำหนด	ต.ค.๖๕ - ก.ย.๖๖	-	

ตรวจถูกต้อง

น.อ.

(ชลเชตต์ หิรัญพิศ)

รอง ผอ.กกล.กพ.ท.

มี.ค.๖๖